

Manual para usuários: Split de Pagamentos.

Abril - 2021



GRAFENO

Índice.

- 03** Definição.
- 04** Sobre o Split de Pagamentos.
- 05** Cobrança com Split.
- 06** Valor em Porcentagem e Beneficiário.
- 07** Cadastrar Novo Beneficiário.
- 08** Split em cobrança já existente.



Definição.

O que é Split de Pagamentos?

O Split de Pagamentos é uma nova função da plataforma que permite emitir uma cobrança com múltiplos recebedores, ou seja, o valor recebido pode ser dividido para diversas contas automaticamente.

Este produto é ideal para pagamentos de fornecedores, parceiros comerciais, modelos matriz-filial e marketplaces.



Sobre o Split de Pagamentos.

- Poderá ser feito via CNAB ou manualmente, pela plataforma;
- os recebedores **não** precisam ser clientes da Grafeno;
- em breve, será incluída também a opção de **Split via API**;
- o tipo de acesso que permite a criação de Split é o “**Usuário cobrança Split de Pagamentos**”;
- para criação de cobrança com Split via CNAB, deverá ser utilizado o registro do tipo 3 (*solicitar documentação ao time de operações, através do email: operacoes@grafeno.digital*).



Cobrança com Split.

- **Como criar uma nova cobrança com Split?**
 1. Acessar **COBRANÇAS** no menu lateral;
 2. selecionar **BASE DE COBRANÇAS**;
 3. clicar em **NOVA COBRANÇA**;
 4. clicar em **ADICIONAR RECEBEDOR**.

Em seguida terá duas opções; valor em porcentagem (%)” e Beneficiário.

Nova cobrança

Valor Cobrança: R\$ 0,00 Data de Vencimento: Método de Registro do Boleto: Em lote [Configurações opcionais](#)

Pagador: [+ Novo Pagador](#)

Split de Pagamento

Adicionar recebedor

[+ Criar Cobrança](#)



Valor em Porcentagem e Beneficiário.

***Valor em porcentagem:** É o campo em que deverá ser inserido o percentual que o beneficiário irá receber dessa cobrança.

***Beneficiário:** É o recebedor. Todos os beneficiários já cadastrados na conta, poderão ser inseridos nesse campo. É possível adicionar diversos recebedores.

Split de Pagamento

Valor em porcentagem (%)

0,00%

Beneficiário

Remove

Adicionar recebedor

+ Criar Cobrança



Cadastrar Novo Beneficiário.

- **Como cadastrar um novo beneficiário (recebedor)?**

1. Acessar **TRANSFERÊNCIAS** no menu lateral;
2. selecionar **BENEFICIÁRIOS**;
3. clicar em **CADASTRAR NOVO BENEFICIÁRIO**;
4. preencher as informações e clicar em **CRIAR CONTA BANCÁRIA**.

Cadastrar nova conta

CPF/CNPJ *

Nome do Titular

Código do Banco **

Agência *

Conta *

+ Criar Conta Bancária

- **Qual o valor mínimo que a cobrança deve ter para a utilização do Split?**
O valor mínimo é de R\$ 10,00.

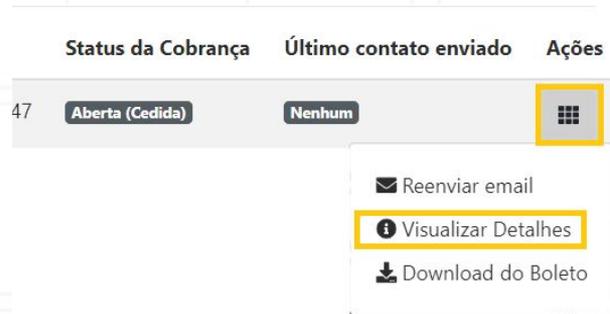
A distribuição do valor no Split, não deve ultrapassar 80% do valor da cobrança sobre o valor total.



Split em cobrança já existente.

- **Como acrescentar Split em uma cobrança já existente?**

1. Acessar **COBRANÇAS** no menu lateral;
2. selecionar **BASE DE COBRANÇAS**;
3. na coluna de ações selecionar a opção **VISUALIZAR DETALHES**;
4. clicar em **EDITAR**;
5. selicionar **SPLIT DE PAGAMENTO** e adicionar o(s) recebedor(es);
6. clicar em **SALVAR COBRANÇA**.



Atenção: Só é possível adicionar Split para uma cobrança existente se a mesma estiver com o status de aberta.

