

DATABEATOMNI

Hurtigmanual



Grensesnittet – Begreper – Formater - FAQ


(Databeat.Net – DatabeatOMNI UX7 - Q3 2018)

Kom i gang

Dette trenger du

- PC/Mac med nettleser og internettilkobling.
- DatabeatOMNI firmakonto og bruker.

Innlogging

Åpne www.databeat.no i din nettleser. Velg  øverst til høyre. Skriv inn ditt brukernavn (e-post) og passord. Trykk Logg Inn.

- Har du glemt passordet ditt kan du trykke på «Glemt passord» å få tilsendt nytt til din e-postadresse.
- Ta kontakt med din DatabeatOMNI administrator eller forhandler hvis du ikke har fått brukernavn og passord.
- Vi anbefaler nettleseren Google Chrome for DatabeatOMNI.

Grensesnittet sett fra hjem (Media)

The screenshot shows the DatabeatOMNI Media interface. It features a top navigation bar with tabs for 'Media (3)', 'Lokasjoner', and 'Brukere'. Below this is a search bar and a list of channels. The right panel has tabs for 'Monitor', 'Generelt', 'Publisert (3)', and 'OMNIplayer'. It contains a search bar, a table of media files, and a bottom status bar with buttons for 'Aktiv', 'Fremtidige', and 'Utgått'. The interface is annotated with 23 numbered callouts pointing to various UI elements.

| Forhåndsvisning | Tittel | Status | Variighet | Start - Utløser | Dager og tid |
|-----------------|--------------|--------|-----------|-------------------------|-----------------------------|
| | Bildefil | | 00:10 | 01.01.2019 - 31.12.2019 | M T W T F S S 24/7 |
| | Videofil | | 00:30 | 01.01.2018 - 31.12.2018 | M T W T F 12:00 - 20:00 |
| | Nettside URL | | 00:40 | | M T W T F S S 07:00 - 23:00 |

- Administrer kanaler (Antall kanaler).
- Administrer lokasjoner og drift.
- Administrer brukere og tilgang.
- Lag ny kanal.
- Valg kanal i listen over kanaler.
- Virtuell monitor for forhåndsvisning av valgt kanal eller spilleliste.
- Endre egenskapene til valgt kanal og tilhørende spilleliste.
- Viser alt innholdet i valgt kanal og spilleliste. Søk, filtrer og sorter.
- Viser status og informasjon om alle OMNIplayere med valgt kanal.
- Publiser lokal mediafil eller URL.
- Spillelisten i kanalen.
- Bytt til forenklet grensesnitt (Basic)
- Hjem-knappen (Tilbake til hovedsiden)
- Screen Designer (Velg kanal først)
- Velg kunde (Tilgjengelig for Partnere)
- Velg språk
- Legg til et ønske for DatabeatOMNI
- Logg ut
- Filter for kanaler
- Filter for filer i spillelisten
- Din lisenstype
- Ditt brukernavn
- Programvareversjon

Få oversikt

Generelt i DatabeatOMNI vil du bli kjent med tre dimensjoner. Media som er «hva», Lokasjoner som er «hvor» og Brukere som er «hvem». I tillegg er en nyttig tommelfingerregel i løsningen: «Velg på venstre – jobb på høyre».

Media

Fanen Media vil gi deg en oversikt over alle kanaler, spillelister og innhold. Media dreier seg om hva slags innhold og hva som er på skjermene. Listen over kanaler er på venstre side. Det er fire faner under Media.

Monitor gir deg en forhåndsvisning av hvordan kanalen ser ut på skjerm.

Generelt gir deg generell informasjon og innstillinger for den valgte kanalen.

Publiser gir deg oversikt over filer og mulighet til å publisere nytt innhold til den valgte kanalen og tilhørende spillelister.

OMNIplayer viser status og driftsinformasjon på alle OMNIplayere som viser den valgte kanalen.

Screen Designer gir deg mulighet til å legge til Widgets oppå innholdet i kanalen din. Screen Designer er beskrevet som eget punkt i guiden.

Lokasjoner

Fanen Lokasjoner vil gi deg en oversikt over alle lokasjoner som er registrert på kundekortet. Lokasjoner dreier seg om hvor skjermene er og hvor innholdet vises. En lokasjon defineres som en fysisk adresse med tilhørende OMNIplayere og lisenser. En lokasjon har navn, besøks- og fakturaadresse, kontaktperson og annen bedriftsinformasjon. Det er syv faner under Lokasjoner.

Generelt gir deg generell informasjon og innstillinger for den valgte lokasjonen.

Personer og **Rom** krever kalenderintegrasjon og Pro-lisens. Fanen viser brukere og ressurser for å sette opp dørskilt blant annet.

OMNIplayer viser den valgte lokasjonen sine OMNIplayere. Her finner du status og driftsinformasjon.

Lisenser gir deg en oversikt over alle lisenser på lokasjonen.

Hendelse gir deg mulighet til å planlegge driftstid når det er avvikende datoer, som f.eks. Black Friday.

Videovegg gir deg mulighet til å designe og bestille en videovegg.

Brukere

Fanen Brukere vil gi deg en oversikt over alle brukere som registrert på kundekortet. Brukere dreier seg om hvem som har tilgang til å styre kanaler og lokasjoner. Her kan du redigere eksisterende eller lage nye brukere og definere tilgangsrettighetene til enhver bruker.

Screen Designer



1. Tilgjengelige Widgets du kan dra til skjermen på høyre.
2. Forhåndsvisning av hvordan skjermen vil se ut
3. RSS-feed Widget som brukes i både punkt 7 og 8.
4. Digital klokke Widget (Her vises dato og klokkeslett. Hold over Widget for flere alternativer)
5. Vær Widget (Her vises dagens vær. Hold over Widget for flere alternativer)
6. Analog klokke Widget (Hold over for fargealternativer)
7. RSS-feed Widget med valgfri plassering.
(Viser typisk nyhetsartikler fra ekstern kilde. Hold over for alternativer.)
8. RSS-feed Widget med låst plassering nede med vær
(Viser typisk nyhetsartikler fra ekstern kilde. Hold over for alternativer.)
9. Vær Widget integrert i RSS-feed Widget fra punkt 8. (Hold over for alternativer)
10. Publish-knappen som lagrer ditt nye oppsett.
NB! Klikk på denne før du går ut av Screen Designer for å lagre endringer.
11. Hjem-knappen sender deg tilbake til Media.
12. (Screen Designer-knappen du må klikke på for å komme til Screen Designer.)
13. Hvilken kanal og evt. spilleliste du legger ditt Widget oppsett på. Widgets lagres per spilleliste hvis det finnes flere. Husk å velge riktig.

Lokasjoner

The screenshot displays the 'Lokasjoner' (Locations) management interface. It features a top navigation bar with tabs for 'Media', 'Lokasjoner (3)', and 'Brukere'. The main content area is split into two sections. The left section is a list of locations, with columns for 'Bedriftsnavn AS (HK)', '0001 OSLO', and a Norwegian flag. The right section provides details for a selected location, including a photo of a building, a logo, contact information (98765432), a map, and a 'Driftstimer' (Operating Hours) table. The table lists days of the week and their corresponding operating times. A 'Lagre' (Save) button is visible at the bottom right.

1. Lokasjoner fanen (antall lokasjoner)
2. Søkefelt for å finne ønsket lokasjon
3. Lag ny lokasjon (Gir nytt registreringsvindu)
4. Hovedlokasjon (Navnet på bedriften og indikeres med håndhilsen-ikon)
5. Endre informasjon på valgt lokasjon. X er for slett lokasjon og ber om bekreftelse først. (Evt. dobbeltklikk på lokasjonsnavn for å endre)
6. Underlokasjoner. Kan være andre butikker, kontorer eller steder med OMNIplayere. Som regel andre adresser, men kan også være etasjer o.l.
7. Generell informasjon om valgt lokasjon. Samt logo og evt. kontaktinfo.
8. Detaljer og kart for valgt lokasjon
9. Driftstimer styrer når OMNIplayere på valgt lokasjon skrur seg av og på. Velg 24/7 eller velg egendefinerte tider. Driftstimer er ofte like åpningstider.
10. I dette eksempelet er skjermene skrudd på mellom gitte tidspunkter pr. dag og skrudd av hver søndag. Klikk på dagen for å aktivere/deaktivere.
11. Fanen Generelt gir oversikt over informasjon og driftstimer på valgt lokasjon.
12. Fanen OMNIplayer gir oversikt over OMNIplayer og driftstatus.
13. Fanen Lisenser gir oversikt over lisenser med fornyelsesdato og mer.

Brukere

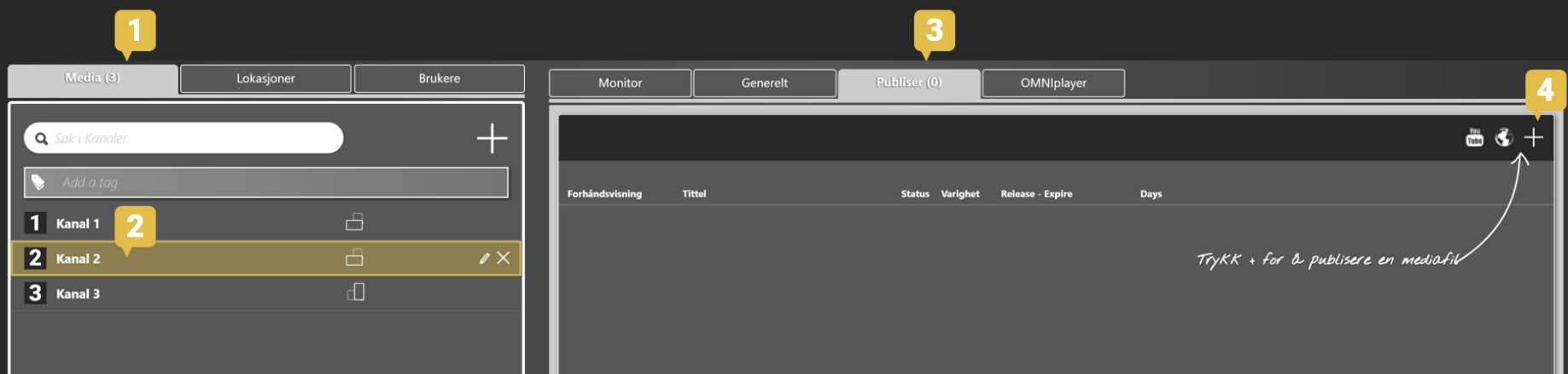
The screenshot displays the 'Brukere' (Users) management interface. The left panel shows a list of users with a search bar (2) and a plus icon (3) for adding users. The list includes 'Innholdsansvarlig' (4), 'Kontakt Hovedkontor' (5), 'Kontakt Lokasjon 2', and 'Kontakt Lokasjon 3' (6). The right panel shows the detailed view for 'Kontakt Hovedkontor' (7), including a profile card, a 'Rediger Bruker' button, and fields for 'Epost(login)' (8), 'Passord' (9), 'Navn' (10), 'Tittel', and 'Mobil' (11). The 'Roller' section (12) shows role selection options.

1. Brukere fanen (antall brukere)
2. Søkefelt for å finne brukere
3. Lag ny bruker (Register brukerinfo på høyreside)
4. Valgt bruker (Vi anbefaler å bruke navn for god oversikt)
5. Slett bruker og informasjonen som er lagret om brukeren
6. Ikoner som indikerer rollen til en bruker
7. Klikk på ikonet for å redigere en bruker
8. Sett nytt passord for en bruker (Brukere kan nullstille selv før de logger inn)
9. Navn på brukeren (E-postadresse er selve brukernavnet)
10. Brukerens rolle.
Konge-ikonet gir tilgang til alt. Har en bruker fått person-ikonet vil ikke brukeren se fanen Brukere og kan begrenses til spesifikke kanaler, spillelister, lokasjoner ved hjelp av «Tagging».
11. Kontaktpersonens rolle.
En lokasjon har typisk en kontaktperson som skal kontaktes når det oppstår situasjoner som krever dette.
12. Dato begrenset/midlertidig tilgang. Deaktiverer brukeren utenfor tidsperioden.

Publisere innhold

Laste opp nytt lokalt innhold i en kanal (Bildefil eller videofil)

1. Logg inn i DatabeatOMNI og gå til fanen **Media**.
2. Velg **Kanalen** du ønsker å publisere innhold til i venstre del av skjermbildet. Kanalen du har valgt blir markert med gul farge.
3. Velg så fanen **Publiser** øverst i høyre del av skjermbildet.
4. Trykk på **+** ikonet øverst til høyre for å velge mediafilen du ønsker å laste opp.
Merk at du også kan publisere nettsider som vil vises i fullskjerm på skjermen ved å trykke på jordklode-ikonet.



5. Når du har funnet og **markert** din bildefil eller videofil i filutforskeren kan du klikke på **Åpne** i filutforskeren. Så vil du se publiseringsvinduet.
6. Nå må du velge egenskapene og reglene til denne filen du har valgt.
 - a. **Tittel:** Gi filen et navn som gir mening for deg og din bedrift.
 - b. **Fra/til dato:** kan du bruke hvis innholdet skal begrenses med dato. Klikk på Fra Dato eller Til Dato for å fjerne begrensningen.
 - c. Hvis du har valgt bildefil, så velg **varighet** på filen. Altså hvor lenge bildet skal vises.
 - d. Hvis du har valgt videofil, så velg om **lyden** skal spilles av med eller uten lyd.
 - e. Til høyre kan du huke vekk «Spilleliste» for å velge hvilke dager, mellom hvilke tider i døgnet eller hva slags vær/temperatur som er kravet for at akkurat denne filen skal vises på skjerm. Det anbefales kun å begrense på denne måten hvis det er nødvendig.
 - f. Trykk på **Publiser** når du er fornøyd med valgene dine. Filen lastes opp og om kort tid er filen på skjermene som viser kanalen du valgte.

Anbefalte filformater

Om det ikke er snakk om en spesiell løsning med f.eks. videovegg eller «stretch-skjerm» er det ganske enkle regler å forholde seg til.

Bilde

Filformat: .PNG eller .JPEG.

Oppløsning: 1920 x 1080.

Aspekt ratio: 16:9.

Video

Filformat: .MP4 - H264.

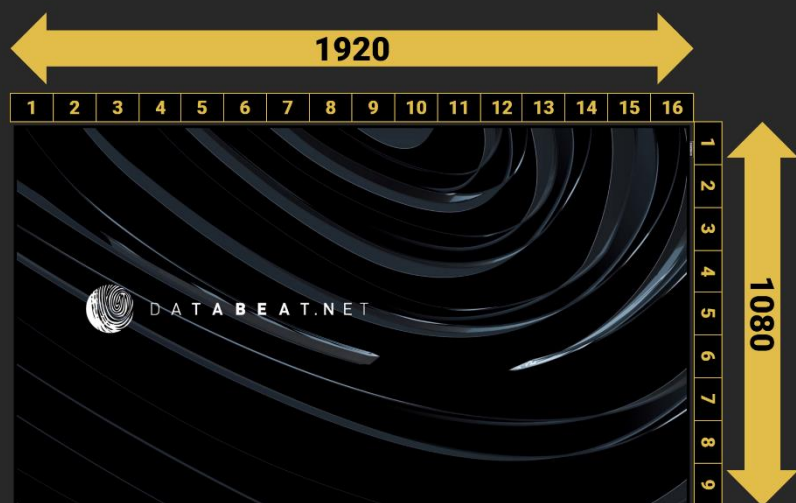
Oppløsning: 1920 x 1080.

Aspekt ratio: 16:9

Er skjermen og kanalen din i portrett er det bare å snu om oppløsning til 1080x1920 og aspekt ratioen til 9:16. Filformat forblir det samme.

Litt forvirret eller trenger en oppfriskning?

Det blir fort litt teknisk når man snakker om filformater osv., men hvis du er litt nysgjerrig kan du lese en rask intro til filformater og relevant begreper.



En veldig viktig regel er at innholdet ditt må være i riktig retning. De forskjellige retningene påvirker seeren ulikt og et valg man helst tar før skjermen er hengt på veggen. Det er ofte lettere å lage innhold i «Landskap» pga. eksisterende video, mens «Portrett» ofte bærer preg av reklame og salg.

- Landskap (horisontal) er som TVen hjemme.
- Portrett (vertikal) minner mer om en plakat eller portrett på veggen.

Alle bilder og videoer har forskjellige egenskaper. Ord, som filformat, oppløsning og aspekt ratio, blir man fort kjent som bruker av DatabeatOMNI.

Se nøye på bildet til venstre før du leser videre.

1920 piksler og 16 deler i bredden. 1080 piksler og 9 deler i høyden.

Optimal oppløsning avhenger av skjermen som innholdet ditt skal vises på. Typisk er «Full HD» en passende oppløsning for det meste. Full HD beskriver antall piksler på skjermen og tilsvarer oppløsningen 1920 x 1080 (H x B). Mange nyere skjermer har enda høyere oppløsning og en vanlig standard er «UHD» som gir 3840 x 2160 i oppløsning. Mange kaller dette «4K», men det er så godt som det samme for vår del. (egentlig 4096 x 2160)

Aspekt ratio er viktig å forholde seg til, nemlig formatet sitt forhold mellom bredde og høyde. Vanlig skjerm i «Landskap» er 16:9 og «Portett» er 9:16. Det lønner seg at innholdet passer med skjermen sin aspekt ratio og format, ellers vil innholdet se ut som noen har «strukket ut» filen over skjermen. Du kjenner kanskje igjen Instagram sitt 4:3 format, som er det samme formatet som projektorer og gamle TVer pleide å ha – før Widescreen 16:9.

FAQ

Hvorfor vises ikke videofilen min på skjerm?

Sørg for at filen er lastet opp fullstendig uten avbrytelser og tilgjengelig for skjermene å laste ned. Evt. last filen opp på nytt.

Noen filformater er ikke kompatible med enheten den skal spilles av på. Et eksempel kan være at noen .MOV videofiler ikke spilles av på Samsung skjermer med OMNIplay. Se anbefalte filformater og lagre filer slik. Hør gjerne med support@databeat.net om du har flere spørsmål.

Kan jeg bruke PDF filer på skjerm?

Anbefales aldri. Det er mulig at noe vises, men det vil ikke se bra ut på skjerm. Lag heller bilde eller video ut av PDF i korrekt format.

Med Utklippetsverktøy eller PowerPoint går det raskt å få en PDF til bildeforamt.

Hvorfor vises ikke nettsiden / URLen jeg publiserte i forhåndsvisningen?

Nåværende løsning av DatabeatOMNI klarer ikke alltid å vise nettsider inne i forhåndsvisningen av tekniske grunner. Bruk gjerne Nettside/Web Widget i Screen Designer. Evt. kan du se mer om «Web/URL/nettside og kompatibilitet» på våre nettsider eller ta kontakt med support@databeat.net.

Hvordan velger jeg en kanal på skjermen med fjernkontrollen?

Trykk på fjernkontrollen sin Kanalknapp (ofte CH+) og velg med piltastene.

Hvordan skrur jeg av / på lyden på skjermen?

Du kan gjøre volumjustering med fjernkontrollen eller fra DatabeatOMNI under fanen OMNIplayer. Dobbeltklikke på den du skal endre og velg at lyd skal være av eller på til høyre under innstillinger. Skal du bare justere volumet kan du gjøre dette på «Ta skjermbilde» (øye-ikonet nederst når OM).

Hva med PowerPoint presentasjoner (.pptx)?

DatabeatOMNI varsler at både .pptx og eldre .ppt filer ikke kan lastes opp. Bruk DatabeatOMNI PowerPoint Publisher for å publisere PowerPoint til skjerm eller bare lagre presentasjon som bilde eller video i PowerPoint. (Velg fanen «Fil» og så «Lagre som» JPG/MP4. da blir det faktisk bilde/video!)

Hvordan får jeg fine overganger mellom bildene mine?

Fra PC: Lag PowerPoint presentasjon med animasjoner og overganger. Publisert rett fra DatabeatOMNI fanen hvis installert eller «Lagre som» .MP4.

Fra Mac: Lag PowerPoint presentasjon med animasjoner og overganger. Trykk så «Lagre som»/«Eksporter som» og velg .MP4 video. Da produserer PowerPoint en videofil for deg som kan publiseres i DatabeatOMNI i nettleser.