

REPRÉSENTANT BILINGUE (FRANÇAIS/ANGLAIS) DU SERVICE À LA CLIENTÈLE

RÉSUMÉ DES FONCTIONS DU POSTE :

Le rôle principal du représentant du Service à la clientèle est de répondre aux questions des clients et aux demandes concernant nos produits d'assurance voyage en français et en anglais tout en maintenant le norme de service exceptionnel de Old Republic.

RESPONSABILITÉS :

- pourvoir nos clients d'assurance voyage d'un très haut niveau de service
- répondre de façon efficace et professionnelle aux questions des clients concernant nos polices variées d'assurance voyage
- analyser et régler les problèmes des clients selon les procédures établies
- localiser, documenter et confirmer les renseignements du client à moyen des systèmes informatiques
- développer une connaissance solide de nos polices d'assurance voyage
- combler les besoins du client afin d'assurer la satisfaction du client
- tâches administratives additionnelles ou projets spéciaux

QUALIFICATIONS DE BASE

Formation :

- études postsecondaires ou expérience professionnelle équivalente

Compétences, connaissances et expertises :

- excellente communication verbale et écrite en français et en anglais
- aptitude solide quant aux produits de MS Office
- engagement attesté à la philosophie du service à la clientèle
- capable de faire front aux appels difficiles
- capable de travailler avec d'autres individus et en équipe
- très attentif aux détails
- 1 à 2 ans d'expérience dans le domaine du service à la clientèle
- compétences en assurance voyage sont un atout
- s'accommoder d'un horaire flexible entre 8 h 30 et 20 h 00 le lundi au vendredi, incluant les jours fériés

Veuillez soumettre un résumé avec lettre de présentation à HR@orican.com.

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt; cependant, nous ne communiquerons qu'avec les candidats choisis pour entrevue.

Old Republic Canada souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi. Nous ferons les accommodations qui s'imposent à tout stade de la procédure d'embauche pour les candidats incapités qui sont qualifiés. Si vous êtes handicapé et avez besoin d'aide, veuillez contacter le service de Ressources Humaines. Nous œuvrons ensemble afin de déterminer les accommodations appropriées. Le candidat est prié de communiquer au préalable ce qu'il lui faut.