

DISCIPLINA OU ATIVIDADE DE APRENDIZAGEM	CARGA HORÁRIA (horas)	EMENTA
Fundamentos da Gestão Empresarial	24	Principais fundamentos de Mercado e Demanda na Gestão Empresarial. Papel e determinação dos custos e formação de preços de mercado. Comportamento da demanda e receita da empresa. Estudos e previsão de demanda. Produção, custos e estratégia de negócios com lucros e motivação para produção. Análise, cálculo e previsão de custos e do ponto de equilíbrio. Estruturas de mercado, concorrência, poder econômico e regulamentação governamental abordando a formação de custos, preços e modelos. Estrutura geral de mercado. Modelo de concorrência abordando monopólios, duopólios, cartéis e sistemas de regulação. Fontes de capital e projetos de investimento com foco na demanda de capital e risco. Capital próprio e de terceiros na formação de custo de capital. Decisões de investimentos, seleção de projetos e definição de critérios de investimento.
Introdução à Gestão de Projetos	24	Histórico e conceituação de projeto, programa e gerência de projeto. Projetos como agentes de mudanças nas organizações. Categorias de projetos. Ciclo de vida (CV) e principais conflitos associados. Gestão contemporânea de projetos. Principais ferramentas de gerenciamento e sistemas computacionais. Caracterização das diversas etapas do Ciclo de Vida (CV) e dos processos de um projeto. Visão Geral das áreas de conhecimento segundo o PMI - <i>Project Management Institute</i> . Estruturas organizacionais para o gerenciamento de projetos. Integração entre as diversas áreas de conhecimento e processos. Características técnicas e interpessoais de um Gerente de Projetos e das equipes.
Gestão Estratégica de Projetos	24	A evolução do conceito estratégico na organização e em projetos. Administração

		estratégica e alinhamento. Referenciais estratégicos - benchmarking. Análise do ambiente interno e externo. A formulação da estratégia competitiva e do Planejamento Estratégico (PE). Objetivos estratégicos. Definição e confecção de Mapas Estratégicos. O Balanced Scorecard (BSC) sua formulação, planejamento, execução e controle.
Gerenciamento de Integração e Escopo	24	Conceber e Elaborar o Plano de Gerenciamento do Projeto. Gerenciar todas as etapas do projeto. Controlar o trabalho do projeto. Executar o controle integrado de mudanças. Encerrar o projeto ou fases do projeto de acordo com os objetivos estratégicos e táticos. Definição e Aplicação das Ferramentas de integração. Gerenciamento do conhecimento do projeto. Processos do gerenciamento de escopo segundo o PMBOK 6ª edição do PMI®. Termos de Abertura, Declaração de Escopo, Estrutura Analítica do Projeto e Dicionário, bem como Matriz de Rastreabilidade dos Requisitos.
Gerenciamento de Tempo em Projetos	24	Contextualização e importância da administração do tempo dentro do gerenciamento de projetos. Definição, sequenciamento e correlação de Atividades. Estimativas e nivelamento de Recursos. Estimativa do tempo de duração das atividades. Elaboração do cronograma do projeto macro e seus desdobramentos.
Gerenciamento de Cronograma e Custos do Projeto	24	Técnicas para gerenciamento do cronograma com enfoque na otimização e racionalização de recursos. Introdução a corrente crítica e sua sistemática. Ferramentas de gerenciamento de cronogramas - aplicativos computacionais. Tipologia de custos em projetos - custos direto e indireto, fixo e variável. Processos do gerenciamento de custos em projetos segundo o PMBOK 6ª edição do PMI®. Planejamento e estimativas de custos dos recursos com a determinação do orçamento e controle de custos. Composição dos custos unitários. Atualização de custos referenciando a parâmetros e métricas. Gerenciamento do valor econômico-financeiro agregado do projeto. Análise sistematizada das variações de custos dos recursos para aplicação de ações preventivas e corretivas.

Gerenciamento de Comunicação e Partes Interessadas	24	Comunicação em projetos – conceitos, sistemáticas e importância na Organização. Os diversos processos de gerenciamento. Planejamento, execução e controle dos meios de comunicação. Definição e importância da identificação das diversas Partes Interessadas direta e indiretamente ao projeto. Processo de mudança e aspectos comportamentais envolvidos. Identificação, classificação, gerenciamento e análise das diversas Partes Interessadas do projeto.
Gerenciamento de Aquisições e Recursos	24	O gerenciamento de aquisições em projetos, planejando e controlando todas as suas etapas ao longo do Ciclo de Vida (CV). Visão Estratégica e Operacional de Aquisições. Os diversos instrumentos contratuais – vantagens e desvantagens. A condução das aquisições. A criação, acompanhamento e o encerramento das aquisições. Os diversos Recursos para a condução do Projeto em todo o ciclo de vida do Projeto. Planejamento e gerenciamento dos recursos do projeto. Quantificação, estimativa e mobilização dos diversos recursos do projeto. Capacitação, desenvolvimento e gerenciamento da equipe do projeto. Planejamento e controle dos diversos recursos do projeto. Processos de gerenciamento de pessoas em projetos segundo o PMBOK 6ª edição do PMI®.
Gerenciamento de Qualidade e Riscos	24	Conceito e definições de Qualidade em Projetos. Abordagens Proprietárias e Não Proprietárias no Gerenciamento da Qualidade. Modelo do Plano de Gerenciamento da Qualidade, com foco em PMBOK 6ª edição do PMI®. Histórico e definição do conceito de Risco. Planejamento e Controle ao longo do gerenciamento de riscos. Identificação dos riscos. Análise qualitativa e quantitativa dos riscos. Valor Esperado dos Riscos e Retornos, analisando benefícios e oportunidades. Planejamento das respostas aos riscos. Planejamento das Reservas. Controle dos riscos.
Gestão de Portfólio e de Programas	24	Conceito e definições sobre gerência de Portfólio, ligações do portfólio com a estratégia e programas da empresa, definições de métricas, identificação, alinhamento, avaliação, priorização, categorização e autorização de projetos e programas. Critérios de seleção e

		balanceamento de portfólio. Análise periódica e sistematizada do Portfólio e de Programas.
Escritório de Gerenciamento de Projetos (PMO)	24	Implantação sistematizada do gerenciamento de portfólio através do escritório de projetos. Conceituação de PMO. Modelos de Maturidade correlacionado a PMO. Tipos de PMO com vantagens e desvantagens na aplicabilidade e gestão. Estratégias de implantação. Funções e principais funções e atribuições do escritório de projetos. Fatores chaves para viabilidade e resultados.
Gerenciamento de Recursos Humanos em Projetos	24	Estuda Conceitos de Crenças, Clima e Cultura Organizacional. Aplica modelos mentais e lógicas de desempenho. Realiza a Gestão do Trabalho em Equipe e aplica conceito de equipes Auto Gerenciáveis. Aborda a Comunicação Interpessoal, a Gestão de desempenho e Gestão de desempenho por competências. Aborda e estuda a Insatisfação Produtiva e a Tensão Criativa.
Métodos Ágeis	24	Introdução aos métodos ágeis. Software ágil - valores e princípios fundamentais. Principais práticas dos métodos ágeis - Desenvolvimento Dirigido por Testes, Programação Pareada, Refatoração e Integração contínua. Exemplos de métodos ágeis - Programação Extrema, Scrum e Kanban. Práticas em desenvolvimento de um sistema utilizando métodos e práticas ágeis. Pesquisa em métodos ágeis.
Liderança e Motivação	24	Conceitos de liderança. Liderança em processos estratégicos e operacionais. Inteligência emocional. Transformação de grupos em equipe com foco em alto desempenho. Liderança, motivação e comunicação. Liderança e neurociência.
Inovação e Empreendedorismo	24	Introdução ao empreendedorismo e inovação. Perfil empreendedor. Processo empreendedor. Ecosistema empreendedor. Perfil inovador. Processo inovador e Ecosistema inovador. Aproximação conceitual ao processo de inovação tecnológica. A sequência invenção-inovação-difusão. Causas da inovação e Tipos de inovações. Etapas e atividades do processo da inovação. Indicadores da inovação. Modelos do processo de inovação e Sistemas de inovação.
Trabalho de Conclusão de Curso	-	O TCC consiste na elaboração individual de um artigo científico ou monografia, orientado por um professor do curso.

Total	360	
--------------	------------	--

Coordenação
<p>Renato Ferreira Nicolau E-mail: prof_renatoferreira@souunit.com.br Telefone: (71) 9.9283-0024</p> <p>Graduado em Engenharia de Produção pela PUC/RJ; Pós-graduado em Administração de Empresas. MBA em gestão, MBE em meio ambiente, engenheiro civil, auditoria líder e perito judicial. Responsável pela área de transferências, estocagem e utilidades da Unigel agro Sergipe, com passagens executivas pela Petrobras e Odebrecht. Lattes: http://lattes.cnpq.br/9545077120125341</p>

Corpo Docente		
Nome	Titulação	IES
Roberto Wagner Santos Maciel Lattes: http://lattes.cnpq.br/4233066414967104	Mestre	UFS
Adriano Marcio Santos de Lima Lattes: http://lattes.cnpq.br/2891606465013517	Mestre	UFS
Renato Ferreira Nicolau Lattes: http://lattes.cnpq.br/9545077120125341	Especialista	IAG-Master e COPPE/UFRJ
Fabio Batista Santos Lattes: http://lattes.cnpq.br/4297461515119618	Mestre	UFPE