

Buenas prácticas de limpieza

Una buena limpieza es el primer paso para prevenir lesiones en el trabajo. Aunque suele ser una solución sencilla, cuando nos concentramos en las tareas diarias pasamos por alto la limpieza. Un simple resbalón, tropiezo o caída debido a derrames o al desorden pueden provocar lesiones graves que impiden participar en el trabajo y en las actividades familiares. Todos nosotros debemos contribuir a mantener las áreas de trabajo limpias y seguras. Dedique tiempo a abordar las siguientes áreas durante la jornada laboral:

Almacenamiento de material

- Almacene los materiales de manera ordenada.
- Refuerce los materiales apilados y limite la altura para mantenerlos estables, para que no colapsen ni resbalen.
- Almacene los materiales inflamables en el armario o área de almacenamiento apropiados.
- Almacene los líquidos en contenedores y áreas para evitar derrames.

Zonas de paso y trabajo

- Mantenga despejadas las rampas, escaleras, pistas, escaleras de mano, andamios y vías de paso.
- No pase por las áreas de paso mangueras, cables eléctricos, cables de soldadura, cuerdas y otros objetos que puedan provocar tropiezos.
- Nunca deje herramientas en el suelo donde puedan provocar un tropiezo o puedan caerse y lesionar a los empleados que trabajan en un nivel inferior.

Basura y materiales recuperados

- No permita que se acumulen virutas, serrín u otros materiales. Limpie mientras trabaja; esto reduce el riesgo de incendios y resbalones.
- No deje clavos enteros ni doblados para evitar cortes y pinchazos.
- Ponga los trapos sucios y otros desechos inflamables en los recipientes de almacenamiento apropiados. Deseche el contenido con frecuencia ya que representan un peligro de incendio extremo.
- Ponga el material de desecho en el contenedor designado lo antes posible. Las pilas de basura temporales deben mantenerse alejadas de las zonas de paso y trabajo.

Prevención de derrames

- Almacene los líquidos en el recipiente apropiado.
- Tenga materiales de limpieza / kits de derrames disponibles
- Proteja los líquidos almacenados del tráfico de vehículos o vuelcos accidentales.

La limpieza es cosa de todos. Mantenga sus áreas limpias durante todo el turno. Un trabajo limpio es un trabajo seguro y eficiente. Dedique tiempo a inspeccionar y limpiar sus áreas de trabajo para prevenir lesiones.

Cosas que hacer:

- Pida a los empleados que identifiquen áreas donde la limpieza podría ser una preocupación. Si le informan de alguna, pida sugerencias para mejorar la limpieza.
- Designe un período de tiempo para que todos se concentren en los problemas de limpieza.

Para más información y obtener más herramientas de gestión y prevención del riesgo, visite fwcruminsurance.com